



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

ISTITUTO COMPRENSIVO “VINCENZO GUARNACCIA”

Via Marconi 8, 94016 Pietraperzia (EN) – tel. e fax 0934461069 - C. F. 91022410863 – C.U. UFEY9M

✉ enic810007@istruzione.it ✉ pec@pec.istruzione.it sito: <http://www.icguarnaccia.gov.it>

Carta dei servizi



CARTA DEI SERVIZI

La nostra Istituzione Scolastica comprende

i seguenti Plessi di Scuola dell'Infanzia:

- Plesso “G. Verga”, Via Fabio Filzi, tel. 0934462418. Codice Mecc. ENAA810036.
- Plesso “Largo Canale”, Via Largo Canale 4, tel. 0934462671 Codice Mecc. ENAA810014
- Plesso “S. Domenico”, Via Costa, tel. 0934401652 Codice Mecc. ENAA810025 **i seguenti**

plessi di Scuola Primaria:

- Plesso “G. Verga”, Via Fabio Filzi, tel. 0934462418 Codice Mecc. ENEE81003B
- Plesso “G. Marconi”, Via G. Marconi 10, tel. 0934461070 Codice Mecc. ENEE81002A



ISTITUTO COMPRENSIVO “VINCENZO GUARNACCIA”

Via Marconi 8, 94016 Pietrapertusa (EN) – tel. e fax 0934461069 - C. F. 91022410863 – C.U. UFEY9M
✉ enic810007@istruzione.it ✉ pec@pec.istruzione.it sito: <http://www.icguarnaccia.gov.it>

- Plesso “S. G. Paolo”, Via G. Marconi 8, tel. 0934461069 Codice Mecc. ENEE810019 e il seguente plesso di Scuola Secondaria di 1° grado:
- Plesso “Vincenzo Guarnaccia”, Via G. Marconi 10, tel. 0934461069, Codice Mecc. ENMM810018.

L' ISTITUTO COMPRENSIVO ha sede presso il Plesso “V. Guarnaccia”

La carta dei servizi è un documento pubblico, in cui sono contenuti:

- i principi fondamentali a cui si ispira;
- i fattori di qualità che rendono il servizio soddisfacente;
- gli obiettivi ai quali dovranno tendere le proposte;
- gli strumenti per valutare l'attività svolta e mettere in atto azioni migliorative ed eventuali correttivi;
- i mezzi messi a disposizione degli utenti per segnalare eventuali disfunzioni e/o per effettuare proposte di miglioramento.

La carta dei servizi nasce in seguito alla L. 241/90 “Legge sulla trasparenza” che garantisce il diritto di accesso agli atti amministrativi e detta norme di celerità, efficienza ed efficacia nell'erogazione dei servizi pubblici.

La Legge 273/95 obbliga gli Enti erogatori di servizi pubblici ad adottare una propria Carta. Lo schema di riferimento della carta della scuola pubblica nella G.U. del 15/06/1996 presenta cinque parti precedute da una premessa.

La Carta dei servizi della scuola ha come fonte d'ispirazione gli articoli 3 – 33 – 34 della Costituzione:

1. Uguaglianza

La Scuola si impegna a perseguire il diritto allo studio nel rispetto e nella valorizzazione delle diversità individuali, sociali e culturali di ciascun alunno senza discriminazione di sesso, razza, etnia, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni psicofisiche e socio-economiche.

2. Imparzialità e regolarità

I soggetti che operano a vario titolo nella scuola agiscono secondo i criteri di obiettività e equità. La scuola, nell'ambito delle proprie competenze, si impegna ad assicurare la regolarità e la continuità del servizio delle attività educative. In caso di funzionamento irregolare, di interruzione o sospensione del servizio per motivi imprevisti, la scuola adotta misure volte a dare agli utenti il minor disagio possibile. In caso di sciopero si adottano le procedure previste dalle norme vigenti in materia.

3. Accoglienza e integrazione

L'Istituzione Scolastica, per gli alunni in situazione di handicap, di svantaggio e per gli stranieri, si impegna a favorire l'accoglienza, l'inclusione, il loro inserimento e la loro integrazione.



ISTITUTO COMPRENSIVO “VINCENZO GUARNACCIA”

Via Marconi 8, 94016 Pietraperzia (EN) – tel. e fax 0934461069 - C. F. 91022410863 – C.U. UFEY9M
✉ enic810007@istruzione.it ✉ pec@pec.istruzione.it sito: <http://www.icguarnaccia.gov.it>

4. Diritto di scelta, obbligo scolastico e di frequenza

La famiglia ha il diritto di scegliere tra le scuole che operano nel territorio dell'istituzione scolastica o fuori da esso. In caso di eccedenza di domande vale la territorialità (residenza, domicilio, sede di lavoro dei familiari).

Inoltre, l'obbligo scolastico, la regolarità della frequenza vengono assicurati con interventi di prevenzione e controllo dell'evasione e della dispersione scolastica da parte di tutte le istituzioni coinvolte, che collaborano tra loro in modo funzionale e organico.

5. Partecipazione efficienza e trasparenza

La scuola, per favorire la realizzazione dei contenuti della presente carta, promuove la partecipazione e la collaborazione di tutte le componenti. Essa, nel determinare le scelte organizzative (ad es. orario delle attività, orario dei servizi amministrativi), si ispira ai criteri di efficienza e flessibilità per snellire le procedure scolastiche.

6. Libertà di insegnamento e d'aggiornamento del personale

I docenti svolgono la loro funzione nell'ambito della libertà di insegnamento e della autonomia professionale loro riconosciuta dalla normativa vigente.

Gli insegnanti, per dare intenzionalità alla propria azione e adeguare i Curricola alle Nuove Indicazioni Nazionali, alla recentissima riforma della scuola, legge n. 107/2015 e all'introduzione della didattica per competenze, alle esigenze educative degli alunni, procedono, individualmente e collegialmente, all'elaborazione del PTOF rispondente ai bisogni del territorio.

Il personale scolastico si impegna a migliorare la propria professionalità attraverso la partecipazione ad attività di formazione e di aggiornamento deliberate dagli organi collegiali e non presso Enti accreditati.

A - IDENTITA' STRUTTURALE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

SCUOLA DELL'INFANZIA

I tre plessi di scuola dell'infanzia non sono di recente costruzione e tutti hanno spazi sufficienti e funzionali all'attività didattica di questo segmento. Tutti i plessi accolgono bambini da 3 a 5 anni. I plessi sono dotati di cortile/giardino, aula mensa e tutti gli alunni possono usufruirne.

SCUOLA PRIMARIA

Dei tre plessi di scuola primaria solo uno è di recente ristrutturazione, tutti hanno spazi sufficienti e funzionali all'attività didattica. Due dei plessi sono privi di palestra. I plessi, inoltre, sono dotati di spazi da destinare a laboratori e sono sufficientemente attrezzati di LIM e materiale tecnologico.



ISTITUTO COMPRENSIVO “VINCENZO GUARNACCIA”

Via Marconi 8, 94016 Pietraperzia (EN) – tel. e fax 0934461069 - C. F. 91022410863 – C.U. UFEY9M
✉ enic810007@istruzione.it ✉ pec@pec.istruzione.it sito: <http://www.icguarnaccia.gov.it>

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

L'edificio, con struttura mista, ristrutturato nel 1980, è elevato su due piani, ben illuminato ed esposto a mezzogiorno. L'ampio spazio di calpestio, antistante l'edificio, consente di accedere all'ingresso principale comprendente un ambiente di “accoglienza” per alunni e visitatori, una portineria e un corridoio di accesso agli uffici amministrativi. Il plesso è dotato una sala polivalente/auditorium, una palestra, un'aula informatica, una sala mensa, una biblioteca. Tutti ambienti sono dotati di cablaggio LAN/WLAN. Il Plesso è costituito da n. 24 aule distribuite al primo piano, alcune di queste sono adibite a Laboratorio Arte e immagine e di strumento musicale.

Contribuiscono alla sicurezza dell'utenza e dell'edificio, l'adeguata segnaletica, gli estintori e le uscite di sicurezza, utilizzabili in ogni momento con modalità pianificate.

Tutta l'Istituzione Scolastica viene supportata dall'ASP. L'Azienda Sanitaria, oltre ad assicurare i servizi di medicina scolastica, collabora tramite l'unità multidisciplinare con l'Istituzione Scolastica e con i docenti per quanto riguarda le problematiche inerenti gli alunni diversamente abili e svantaggiati.

B - AREA DIDATTICA

1. RISPETTO DELLE FINALITÀ ISTITUZIONALI

L'istituzione scolastica, per l'anno in corso, farà riferimento al Piani dell'Offerta Formativa Triennali deliberato per triennio 2015/2018. Il PTOF è coerente con le “Nuove Indicazioni Nazionali” prevede il conseguimento degli obiettivi educativi da quest'ultimi indicati atti a garantire la qualità delle attività educative adeguate alle esigenze culturali e formative degli alunni. L'offerta formativa tiene presente, anche, le seguenti priorità che emergono dal RAV:

- 1. “Migliorare i risultati di italiano e matematica nelle prove standardizzate operando sulla riduzione della varianza tra le classi”**
- 2. “Sensibilizzare la comunità scolastica ad una partecipazione responsabile e attiva nelle prove standardizzate anche mediante l'incremento numerico delle simulazioni”;**

Si darà, inoltre, rilevanza alla seguente priorità:

- 1. “Sviluppare azioni di monitoraggio dei dati relativi agli esiti a distanza degli studenti nei successivi percorsi di studio”.**

Durante il corso dell'anno scolastico, il Collegio dei Docenti e/o i Consigli di classe regoleranno i documenti di programmazione educativa e didattica apportando modifiche o integrazioni al fine di personalizzare i percorsi di insegnamento/apprendimento, alla luce dei risultati emersi da test d'ingresso, osservazioni sistematiche, verifiche in itinere, verifiche finali, delle prove INVALSI, certificazione delle competenze e dalle indicazioni del RAV



ISTITUTO COMPRENSIVO “VINCENZO GUARNACCIA”

Via Marconi 8, 94016 Pietraperzia (EN) – tel. e fax 0934461069 - C. F. 91022410863 – C.U. UFEY9M
✉ enic810007@istruzione.it ✉ pec@pec.istruzione.it sito: <http://www.icguarnaccia.gov.it>

2. CLIMA POSITIVO E BENESSERE A SCUOLA

I valori etici e culturali che stanno alla base della vita quotidiana dell'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

- *parità di opportunità formative senza distinzione di sesso, razza, religione, handicap, condizione socio-culturale;*
- *accettazione e comprensione delle diverse culture e religioni;*
- *attuazione del principio dell'inclusione;*
- *fiducia in sé stessi;*
- *progressiva responsabilizzazione e autonomia;*
- *capacità di assumere iniziative;*
- *interesse e motivazione ad apprendere;*
- *cooperazione nell'apprendere; □ benessere psicofisico.*

I rapporti fra tutti gli operatori che agiscono nella scuola sono improntati alla correttezza e alla coerenza con i valori indicati.

Gli insegnanti si impegnano a rispondere in modo adeguato e nel rispetto della normativa vigente alle esigenze, alle richieste e alle aspettative degli alunni.

3. PARTECIPAZIONE E COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

Gli insegnanti attraverso un costante rapporto con le famiglie assicurano:

- *assemblee di sezione, di classe e di interclasse/intersezione;*
- *consigli di interclasse tra docenti – genitori;*
- *colloqui periodici;*
- *informazioni tramite registro elettronico;*
- *colloqui individuali su richiesta delle famiglie.*

Tali incontri si svolgeranno in orari che favoriscano la più ampia partecipazione delle famiglie. Le modalità e i criteri per assicurare un efficace rapporto con le famiglie sono stabilite dal Collegio dei Docenti.

Tali incontri saranno adeguatamente pubblicizzati ai genitori degli alunni nel corso della prima assemblea, con l'affissione all'albo dei plessi e sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

4. CONTINUITÀ

Al fine di promuovere un armonico sviluppo della personalità degli alunni, l'Istituzione Scolastica assicura la continuità del processo educativo attraverso una pluralità di iniziative.

In collaborazione tra il segmento dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del territorio sono previsti:

- *scambi di informazioni sugli alunni e sulle precedenti esperienze scolastiche;*
- *attività di progettazione per l'inserimento-accoglienza dei nuovi alunni iscritti per favorirne l'inclusione;*



ISTITUTO COMPRENSIVO “VINCENZO GUARNACCIA”

Via Marconi 8, 94016 Pietraperzia (EN) – tel. e fax 0934461069 - C. F. 91022410863 – C.U. UFEY9M
✉ enic810007@istruzione.it ✉ pec@pec.istruzione.it sito: <http://www.icguarnaccia.gov.it>

- *momenti di raccordo pedagogico per la formulazione di schede di ingresso oggettive valide per tutti gli alunni utilizzando anche le informazioni delle famiglie;*
- *confronti fra i docenti per armonizzare i contenuti, metodi di insegnamento e criteri di valutazione;*
- *stesura e svolgimento di unità didattiche e/o attività che vedano coinvolti gruppi di alunni e insegnanti di diverso segmento.*

Tali iniziative costituiranno il “Piano di Intervento” per la continuità e verranno definite tra i tre segmenti di questa Istituzione Scolastica all’inizio e/o durante l’anno scolastico.

5. UTILIZZO RAZIONALE ED EFFICACE DEL TEMPO SCUOLA

Per favorire la motivazione e la partecipazione degli alunni alle attività scolastiche, è prevista un’equilibrata suddivisione delle attività e delle discipline nell’arco della giornata e della settimana scolastica.

Per gli alunni che non si avvalgono dell’insegnamento della Religione Cattolica sono previste attività alternative.

Sono previste attività laboratoriali ed extracurricolari anche in orario pomeridiano.

6. ASSEGNAZIONE DEI COMPITI A CASA

- *I compiti da svolgere a casa devono essere strettamente collegati alle attività svolte in classe e finalizzati alla conquista di una progressiva autonomia nello studio.*
- *Non si valutano come verifiche compiti svolti a casa.*
- *Il carico dei compiti assegnati a casa deve tener conto della programmazione didattica dell’equipe educativa, dell’orario settimanale, dei rientri pomeridiani e della necessità di rispettare i tempi di studio degli alunni. Inoltre, si deve assicurare agli alunni, nelle ore extrascolastiche, il tempo da dedicare al gioco, al tempo libero, ad attività sportive, ricreative...*
- *Nei periodi di vacanza (Natale e Pasqua), ciascun Consiglio di Classe o di Interclasse valuterà i giorni effettivamente disponibili per lo studio, escludendo le festività e tenendo conto delle esigenze di vita familiare degli studenti.*

C - ATTIVITA’ DI PROGRAMMAZIONE

L’azione della scuola è definita in maniera esplicita nei seguenti documenti:

- **REGOLAMENTO D’ISTITUTO;**
- **PIANO TRIENNALE DELL’OFFERTA FORMATIVA; □**
STATUTO DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI;
- **PROGRAMMAZIONE DIDATTICA.**



ISTITUTO COMPRENSIVO “VINCENZO GUARNACCIA”

Via Marconi 8, 94016 Pietraperzia (EN) – tel. e fax 0934461069 - C. F. 91022410863 – C.U. UFEY9M

✉ enic810007@istruzione.it ✉ pec@pec.istruzione.it sito: <http://www.icguarnaccia.gov.it>

1. REGOLAMENTO D'ISTITUTO;

Il Regolamento d'Istituto definisce gli aspetti organizzativi generali dell'Istituzione Scolastica:

- *criteri per la formazione delle classi;*
- *vigilanza degli alunni durante l'ingresso, la permanenza e l'uscita da scuola;*
- *criteri per l'uso degli spazi e delle attrezzature in orario scolastico ed extrascolastico; □
criteri per il funzionamento degli organi collegiali;*
- *criteri per lo svolgimento di visite guidate e viaggi d'istruzione.*

Il Regolamento d'Istituto, ha validità triennale, viene deliberato e/o modificato dal Consiglio di Istituto e affisso all'albo di ogni plesso e sul sito web, copia di esso è inoltre depositata presso gli Uffici di Segreteria, dove può essere consultato o duplicato al costo di € 0,10 a pagina, da corrispondere mediante la consegna di marche da bollo ordinarie, equivalenti all'importo dovuto, da annullare con il datario a cura dell'Ufficio.

2. PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA.

Tale documento contiene l'insieme delle scelte culturali, pedagogiche e organizzative che caratterizzano questa Istituzione Scolastica. In esso sono precisate:

- *le finalità istituzionali che la scuola persegue;*
- *le linee fondamentali della sua azione, determinante alla luce delle caratteristiche del territorio e delle risorse effettivamente disponibili, tale parte è generalmente denominata Programmazione Educativa;*
- *la determinazione degli orari, degli obiettivi, dei traguardi di segmento e delle attività delle classi e sezioni;*
- *i criteri per l'utilizzo delle risorse finanziarie assegnate alla scuola.*

Questa scuola, nell'ambito del suo progetto formativo unitario, propone i seguenti progetti specifici che tendono a caratterizzare e qualificare la sua offerta formativa:

- *insegnamento della lingua straniera per tutte le classi dell'Istituto secondo la normativa vigente e come potenziamento nelle prime tre classi della scuola primaria;*
- *attività di recupero e di potenziamento previste dalla legge 13 luglio 2015 art 1 comma 7. -*

AREA DIDATTICA

- *attività di sostegno per gli alunni diversamente abili e con disturbi specifici d'apprendimento;*
- *attività di laboratorio (plastico-pittorico, di scrittura creativa, di lettura, musicale);*
- *progetto di educazione alla salute;*
- *progetto scuola sicura;*
- *progetto di continuità educativa;*
- *progetto sulla dispersione scolastica, “Area a Rischio”;*
- *progetti definiti nel PTOF e condivisi con le famiglie;*



ISTITUTO COMPRENSIVO “VINCENZO GUARNACCIA”

Via Marconi 8, 94016 Pietraperzia (EN) – tel. e fax 0934461069 - C. F. 91022410863 – C.U. UFEY9M
✉ enic810007@istruzione.it ✉ pec@pec.istruzione.it sito: <http://www.icguarnaccia.gov.it>

- *progetti concordati ed elaborati con Associazioni sportive e non.*

Il Gruppo di Autovalutazione avrà il compito di valutare l'efficacia culturale e formativa delle iniziative proposte.

3. INFORMAZIONE ALL'UTENZA SUL P.T.O.F.

Il PTOF viene redatto come da normativa vigente pubblicato all'Albo e sul sito-web dell'Istituzione Scolastica.

Una copia è depositata presso gli Uffici di Segreteria, dove può essere consultata oppure duplicata al costo di € 0,10 al foglio, da corrispondere mediante la consegna di marche da bollo ordinarie, equivalenti all'importo dovuto, da annullare con il datario a cura dell'Ufficio.

4. PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

I Docenti, riunitisi per interclasse prima, e per Consiglio di Classe poi, elaborano la programmazione dell'attività didattica annuale sulla base delle linee del P.T.O.F., delle Nuove Indicazioni Nazionali e del RAV, al fine di assicurare un'effettiva unitarietà sia del processo insegnamento-apprendimento che di quello della valutazione che tenga conto dei bisogni formativi e dell'uniformità di valutazione dei singoli alunni per classi in parallelo.

La verifica della programmazione didattica assicura una costante valutazione “in itinere” del progetto didattico di ogni singolo Consiglio di Classe.

D - SERVIZI AMMINISTRATIVI

La scuola, al fine di garantire l'efficacia dei servizi amministrativi individua i seguenti fattori di qualità :

- *trasparenza;*
- *celerità delle procedure; □ flessibilità degli orari.*

Gli Uffici di Segreteria funzionano dal lunedì al venerdì e garantiscono un orario di apertura al pubblico deliberato dal Consiglio d'Istituto, sulla base delle indicazioni degli utenti e dei loro rappresentanti (insegnanti, genitori).

Tale orario è modificabile in relazione alle varie esigenze.

- **Orario di funzionamento:** dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 14:00
- **Orario di apertura al pubblico:** dal lunedì al venerdì dalle ore 10:30 alle ore 13:00

Il Capo d'Istituto riceve il pubblico su appuntamento:

1. RILASCIO DEI DOCUMENTI

Il rilascio dei certificati viene effettuato nell'orario di apertura della Segreteria al pubblico, entro il tempo massimo di giorni tre.



ISTITUTO COMPRENSIVO “VINCENZO GUARNACCIA”

Via Marconi 8, 94016 Pietraperzia (EN) – tel. e fax 0934461069 - C. F. 91022410863 – C.U. UFEY9M
✉ enic810007@istruzione.it ✉ pec@pec.istruzione.it sito: <http://www.icguarnaccia.gov.it>

I documenti di valutazione sono consegnati e illustrati dai docenti ai genitori, al termine di ogni quadrimestre, in appositi incontri collegiali.

Alla fine dell'anno scolastico i documenti di valutazione possono essere ritirati presso l'Ufficio di Segreteria.

La Richiesta di accesso agli atti va fatta su apposito modulo allegato in coda al presente documento. Copie per atti per chi ha interesse, possono essere rilasciate dall'Ufficio di Segreteria dietro pagamento di € 0,10 a foglio da corrispondere mediante la consegna di marche da bollo ordinarie, equivalenti all'importo dovuto, da annullare con il datario a cura dell'Ufficio. Il pagamento avverrà tramite marca da bollo di pari valore delle copie richieste.

2. INFORMAZIONE

Gli atti amministrativi dell'Istituto, contratti individuali, graduatorie, supplenze, documenti sulla sicurezza, pubblicazione della composizione degli Organi Collegiali e delle delibere del Consiglio d'Istituto, saranno affissi in spazio apposito presso la sede centrale e pubblicati anche sul sito-web dell'Istituzione Scolastica.

Le comunicazioni ai Sigg. Genitori e al Personale Docente saranno inviate tramite registro elettronico, tramite e-mail e/o posta ordinaria.

Tutte le informazioni a carattere sindacale saranno affisse in apposite Bacheche nei vari Plessi scolastici.

In ogni corridoio e sulla porta d'ingresso delle aule sono affisse planimetrie con l'uscita di sicurezza ed altre indicazioni generali alla salvaguardia dell'incolumità fisica degli alunni e di tutto il personale operante nella Scuola.

Presso l'ingresso di ogni plesso e presso gli Uffici sono presenti operatori scolastici in grado di fornire le prime informazioni all'utenza.

E - CONDIZIONI AMBIENTALI DELLA SCUOLA

L'ambiente scolastico deve essere pulito, accogliente, sicuro, atto a garantire sia una confortevole permanenza a scuola per alunni e personale sia la realizzazione adeguata del progetto formativo che l'Istituzione Scolastica propone.

La scuola richiede all'Ente locale e alle altre Istituzioni interessate il puntuale rispetto dei compiti che la normativa vigente assegna per il suo regolare funzionamento.

F - VALUTAZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI DA PARTE DELLE FAMIGLIE

Al termine dell'anno scolastico vengono somministrati alle famiglie questionari riguardanti la valutazione del servizio offerto dalla scuola.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

ISTITUTO COMPRENSIVO “VINCENZO GUARNACCIA”

Via Marconi 8, 94016 Pietraperzia (EN) – tel. e fax 0934461069 - C. F. 91022410863 – C.U. UFEY9M

✉ enic810007@istruzione.it ✉ pec@pec.istruzione.it sito: <http://www.icguarnaccia.gov.it>

Tali questionari, predisposti dal Gruppo di Autovalutazione d'Istituto, sono propedeutici al miglioramento di tutto il servizi scolastico.

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.To Dott.ssa Daniela Rizzotto*



ISTITUTO COMPRENSIVO "VINCENZO GUARNACCIA"

Via Marconi 8, 94016 Pietraperzia (EN) – tel. e fax 0934461069 - C. F. 91022410863 – C.U. UFEY9M
✉ enic810007@istruzione.it ✉ pec@pec.istruzione.it sito: <http://www.icguarnaccia.gov.it>

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL' I. C. "V. GUARNACCIA"

Via G. Marconi, 8
94016 Pietraperzia (EN)

Oggetto: richiesta di accesso agli atti

Il sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ residente a _____
in via _____ n. _____ tel/cell. _____ documento
d'identità n. _____ rilasciato in data _____ rilasciato dal

in qualità di diretto/a interessato/a all'accesso

in qualità di _____ della
(ditta, società, cooperativa, consorzio, ente, legale, rappresentante) _____

con sede in via _____ città _____ (____) Cap _____
tel./cell. _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE

di prendere visione

il rilascio di copia fotostatica

il rilascio di copia conforme all'originale dei

seguenti documenti (1):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

(1) Specificare dettagliatamente i documenti e gli atti sui quali si intende esercitare l'accesso.

Non saranno accettate richieste generiche e/o indeterminate.

A TAL FINE DICHIARA

che sussiste un interesse personale e concreto per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti per i
seguenti motivi (2):



ISTITUTO COMPRENSIVO “VINCENZO GUARNACCIA”

Via Marconi 8, 94016 Pietraperzia (EN) – tel. e fax 0934461069 - C. F. 91022410863 – C.U. UFEY9M

✉ enic810007@istruzione.it ✉ pec@pec.istruzione.it sito: <http://www.icguarnaccia.gov.it>

Data.....

Firma.....

Si allega fotocopia documento di identità del richiedente, sottoscrittore della richiesta di accesso

NB:

- 1) il trattamento dei dati personali avverrà solo per fini istituzionali e nei limiti di legge, secondo quanto previsto dal GDPR del 25 Maggio 2018;
- 2) si ricorda che il termine per evadere la richiesta di accesso è di 30 gg. dal ricevimento.

(2) Non saranno accettate richieste dove non siano specificati chiaramente i motivi per i quali si chiede l'accesso agli atti.